

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе и  
качеству образования

\_\_\_\_\_ И. А. Долгова

15 апреля 2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.О.01(У)**

**Педагогическая практика**

---

Направление подготовки:	45.04.02 Лингвистика
Профиль подготовки:	Лингвистика и межкультурная коммуникация
Квалификация:	магистр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки:	2026

Рабочая программа составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 992.

Разработчик программы: Шабалкина С. Е., кандидат педагогических наук

Рабочая программа согласована с руководителем образовательной программы 45.04.02 Лингвистика. Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры германских языков 19 февраля 2026 года, протокол № 7.

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

## 1.1. Основные сведения

Вид практики:	Учебная практика
Тип практики:	Педагогическая практика
Способ проведения практики:	Стационарная практика
Форма(ы) проведения практики:	Дискретно, по виду и периоду проведения практики
Место проведения практики:	АНО ВО Университет «МИР», факультет лингвистики
Цель практики:	Получение первичных профессиональных умений и навыков преподавания иностранных языков и дисциплин лингвистического профиля
Задачи практики:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определение приоритетов собственной профессиональной деятельности;</li> <li>– планирование профессиональной траектории;</li> <li>– получение умений корректного использования профильных информационных ресурсов</li> </ul>

## 1.2. Планируемые результаты обучения по практике

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Умеет строить отношения с коллегами, определять роли и ставить задачи для каждого участника команды, разрабатывать стратегию командного взаимодействия	Организует работу команды при решении профессиональных задач
	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе	
ПК-3. Способен осуществлять педагогическую деятельность в области лингвистики и иностранных языков в условиях высшей школы	ПК-3.2. Умеет организовать учебный процесс, выбрать образовательные технологии и приёмы, разработать учебно-методическое обеспечение для разных уровней и этапов обучения	Осуществляет самостоятельную педагогическую деятельность в области лингвистики
	ПК-3.3. Имеет практический опыт применения современных приёмов, организационных форм и технологий воспитания, обучения и оценки качества результатов обучения	

## 2. ОБЪЁМ И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Объём и продолжительность практики, формы отчётности

Семестр	Продолжительность практики, недель	Объём практики, часов/з.е.	Форма промежуточной аттестации	Формы отчётности
3	2	108/3	зачёт/оценка	Письменный отчёт о практике, отражающий результаты выполнения индивидуального задания на практику Устный отчёт о практике
Итого:	2	108/3		

### 2.2. Содержание практики

Этап практики	Содержание этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)
Подготовительный	Получение индивидуального задания на практику.
Основной	<p><i>Педагогическая деятельность:</i></p> <p>Посещение занятий, проводимых преподавателями факультета лингвистики по различным учебным дисциплинам.</p> <p>Разработка конспекта практического занятия, включающего подробное описание методов обучения.</p> <p>Проведение практических занятий с применением активных методов обучения.</p> <p>Подготовка учебно-методических материалов для практических занятий.</p> <p>Подготовка контрольно-измерительных материалов: тестов и иных форм педагогического контроля.</p> <p>Консультирование преподавателей факультета лингвистики об основных электронных образовательных ресурсах для преподавания иностранных языков и теоретических дисциплин.</p>
Заключительный	<p>Подготовка письменного отчёта о практике.</p> <p>Подготовка устного отчёта о практике.</p>

### 3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Учебная литература

##### 3.1.1. Основная

1. Вузовская методика преподавания лингвистических дисциплин : учебное пособие : [16+] / под ред. Ж. В. Ганиева. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2018. – 350 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482221>.
2. Мандель, Б. Р. Инновационные технологии педагогической деятельности : учебное пособие для магистрантов : [16+] / Б. Р. Мандель. – Изд. 2-е, стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 262 с. : ил., табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429392>.
3. Мандель, Б. Р. Современные проблемы педагогической науки и образования : учебное пособие для обучающихся в магистратуре : [16+] / Б. Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 304 с. : ил., табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493965>.
4. Шамов, А. Н. Методика обучения иностранным языкам : теоретический курс : учебное пособие : [16+] / А. Н. Шамов. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 296 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611186>.

##### 3.1.2. Дополнительная

1. Кашапов, М. М. Инновационные образовательные технологии : учебник : [16+] / М. М. Кашапов, Ю. В. Пошехонова, А. С. Кашапов ; Ярославский государственный университет им. П. Г. Демидова. – Ярославль : Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова, 2021. – 190 с. : табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611315>.
2. Костина, Е. А. Социокультурная компетенция учителя иностранного языка / Е. А. Костина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 82 с. : ил. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278044>.
3. Смирнова, С. В. Основы проектной и исследовательской деятельности обучающихся : учебное пособие для студентов педагогических специальностей : [16+] / С. В. Смирнова. – Изд. 2-е. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 173 с. : ил., табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698987>.

#### 3.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
Электронно-библиотечные системы		
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	<a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>	Индивидуальный неограниченный доступ после регистрации
КиберЛенинка, российская научная электронная библиотека	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>	Открытый ресурс
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы		

Наименование ресурса	Адрес	Тип доступа
eLIBRARY.RU, российский информационно-аналитический портал	<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>	Открытый ресурс

### 3.3. Сетевые ресурсы

Наименование ресурса	Адрес
Не используются.	

## 3.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

### 3.4.1. Помещения

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для контактной работы студентов с руководителем практики от Университета, включая текущий контроль и промежуточную аттестацию; помещения для самостоятельной работы студентов; помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории для контактной работы укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для руководителя практики от Университета, учебной доской.

Выбор мест прохождения практики и обеспечение материально-технической базы для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья выполняется с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Материально-техническое оснащение учебных аудиторий конкретизировано на официальном сайте Университета в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда» раздела «Сведения об образовательной организации».

### 3.4.2. Оборудование и технические средства обучения

Для проведения промежуточной аттестации по практике учебные аудитории оснащаются специальными техническими средствами (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета. Обучающимся обеспечен доступ (удалённый доступ) к современным профессиональным базам данных и информационно-справочным системам, состав которых определён разделом 3.2 данной рабочей программы практики.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

### 3.4.3. Программное обеспечение

Наименование	Сведения о лицензии
Moodle, среда дистанционного обучения	GNU GPL, свободно распространяемое с

Наименование	Сведения о лицензии
	открытым исходным кодом

## 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 4.1. Методика проведения промежуточной аттестации

Оценка результатов обучения при прохождении практики, характеризующих сформированность компетенций, проводится в процессе промежуточной аттестации обучающихся. При этом процедура должна включать последовательность действий, описанную ниже.

1. Подготовительные действия включают предоставление обучающимся индивидуальных заданий, а также, если это предусмотрено заданием, необходимых приложений (формы документов, справочники и т. п.).

2. Контрольные действия включают контроль соблюдения обучающимися дисциплинарных требований, установленных локальными актами Университета, регламентирующих организацию практики и организацию текущего контроля и промежуточной аттестации.

3. Оценочные действия включают:

- восприятие результатов выполнения обучающимся индивидуального задания, представленных в устной, письменной или иной форме, установленной заданием;
- восприятие отзыва руководителя практики от профильной организации, представленного в отчёте о практике.

На зачёте обучающийся должен продемонстрировать результаты сформированности компетенций, обозначенные в подразделе 1.3 данной рабочей программы.

### 4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

#### 4.2.1. Письменный отчёт о практике

При написании письменного отчёта о практике необходимо раскрыть вопросы по следующему плану:

Педагогическая деятельность (ПК-3.2; ПК-3.3):

- 1.1. Посещение занятий опытных преподавателей факультета лингвистики.
- 1.2. Составление конспекта занятия по выбранной дисциплине: определение и анализ цели занятия, его содержание и логика изучения материала.
- 1.3. Проведение занятия с использованием современных технологий воспитания, обучения и оценки качества результатов обучения.
- 1.4. Современные электронные образовательные ресурсы в преподавании иностранных языков и лингвистики.

Требования к письменному отчёту о практике

Отчёт о практике включает в себя:

- титульный лист отчёта (см. Приложение);
- содержание практики (см. Приложение);
- планируемые результаты практики (см. Приложение);
- индивидуальное задание на практику (см. Приложение);
- рабочий график проведения практики (см. Приложение);
- сведения о проведении инструктажей по ознакомлению обучающихся с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка (см. Приложение);
- отзыв руководителя практики от Университета и/или от профильной организации (см. Приложение);



– письменный отчёт обучающегося о результатах выполнения индивидуального задания на практику (см. Приложение).

Письменный отчёт печатается в текстовом редакторе LibreOffice Writer или Microsoft Office Word на одной стороне стандартного листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210 × 297 мм) с соблюдением следующих требований:

- ориентация – книжная;
- поля: левое – 25 мм, правое, верхнее и нижнее – 10 мм;
- гарнитура – Times New Roman или PT Astra Serif;
- кегль – 12 пт;
- межстрочный интервал – 1;
- абзацный отступ – 1,25 см;
- выравнивание текста – по ширине страницы;
- цвет текста – чёрный (автоматически);
- выравнивание по центру и абзацные отступы выполняются штатными средствами текстовых редакторов, а не знаками пробела.

Все страницы отчёта должны быть пронумерованы арабскими цифрами сверху по центру. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нём не проставляется.

Письменный отчёт должен иметь чёткую структуру, диктуемую планом письменного отчёта, указанным в индивидуальном задании на практику. Пункты плана указываются в качестве заголовков, набираются полужирным шрифтом, без точки в конце и выравниваются по левому краю страницы.

Требования к оформлению отдельных элементов текста (ссылок, сносок, библиографии, таблиц, рисунков, формул) совпадают с требованиями к оформлению этих элементов, указанными в методических рекомендациях по подготовке выпускной квалификационной работы.

После оформления отчёта, он распечатывается и оформляется в папку или скоросшиватель.

Неполные и небрежно оформленные отчёты к защите не допускаются.

#### **4.2.2. Устный отчёт о практике**

Устный отчёт о практике включает:

- защиту письменного отчёта о практике.
- ответы на вопросы в соответствии с перечнем вопросов для устного отчёта о практике.

При подготовке устного отчёта о практике необходимо раскрыть вопросы по следующему плану:

Педагогическая деятельность (УК-3.2; УК-3.3; ПК-3.2; ПК-3.3):

- 1.1. Дайте характеристику методов обучения по типу познавательной деятельности.
- 1.2. Раскройте понятие, сущность педагогической технологии.
- 1.3. Назовите формы организации обучения.
- 1.4. Дайте определение цели как основы конструирования педагогической технологии.
- 1.5. Раскройте сущность контроля и оценки результатов обучения.
- 1.6. Назовите методы, приёмы и средства обучения .
- 1.7. Охарактеризуйте технологии профессионального межъязыкового и межкультурного взаимодействия.

Вопросы для устного отчёта о практике

1. Какие справочные, специальные источники вы использовали при планировании занятия?
2. В каких случаях вы использовали системный подход при объяснении нового материала?
3. Вы использовали личностно-ориентированный подход?

4. Какими современными техническими средствами вы пользовались и для каких целей?
5. Приходилось ли вам адаптироваться к изменяющимся условиям межкультурного взаимодействия во время проведения занятия?
6. Какие новые электронные образовательные ресурсы вы нашли и порекомендовали преподавателям, и почему? Сможете ли вы использовать их в своей деятельности и саморазвитии?

#### **4.3. Шкала интерпретации результата промежуточной аттестации (сформированности компетенций и результатов прохождения практики)**

<b>Критерий</b>	<b>Оценка</b>
90-100% требуемых результатов сформированности компетенций	Отлично
70-89% требуемых результатов сформированности компетенций	Хорошо
50-69% требуемых результатов сформированности компетенций	Удовлетворительно
Менее 50% требуемых результатов сформированности компетенций	Неудовлетворительно

## ПРИЛОЖЕНИЕ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

## ОТЧЁТ

## о педагогической практике

Направление подготовки: 45.04.02 Лингвистика

Профиль подготовки: Лингвистика и межкультурная коммуникация

С содержанием, планируемыми результатами, индивидуальным заданием и рабочим графиком ознакомлен. Инструктаж по требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка пройден.	Обучающийся:	Фамилия Имя Отчество	Подпись
Проверил отчёт и составил отзыв	Руководитель практики от Университета:	Шабалкина С. Е., кандидат педагогических наук	Подпись
Оценка:		Дата:	11 января 2028

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

## СОДЕРЖАНИЕ

### педагогической практики

Этап практики	Содержание этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)
Подготовительный	Получение индивидуального задания на практику.
Основной	<p><i>Педагогическая деятельность:</i></p> <p>Посещение занятий, проводимых преподавателями факультета лингвистики по различным учебным дисциплинам.</p> <p>Разработка конспекта практического занятия, включающего подробное описание методов обучения.</p> <p>Проведение практических занятий с применением активных методов обучения.</p> <p>Подготовка учебно-методических материалов для практических занятий.</p> <p>Подготовка контрольно-измерительных материалов: тестов и иных форм педагогического контроля.</p> <p>Консультирование преподавателей факультета лингвистики об основных электронных образовательных ресурсах для преподавания иностранных языков и теоретических дисциплин.</p>
Заключительный	<p>Подготовка письменного отчёта о практике.</p> <p>Подготовка устного отчёта о практике.</p>

Содержание практики соответствует требованиям, установленным основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 45.04.02 Лингвистика (утверждена 15 апреля 2026 г.).

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

### педагогической практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Умеет строить отношения с коллегами, определять роли и ставить задачи для каждого участника команды, разрабатывать стратегию командного взаимодействия	Организует работу команды при решении профессиональных задач
	УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе	
ПК-3. Способен осуществлять педагогическую деятельность в области лингвистики и иностранных языков в условиях высшей школы	ПК-3.2. Умеет организовать учебный процесс, выбрать образовательные технологии и приёмы, разработать учебно-методическое обеспечение для разных уровней и этапов обучения	Осуществляет самостоятельную педагогическую деятельность в области лингвистики
	ПК-3.3. Имеет практический опыт применения современных приёмов, организационных форм и технологий воспитания, обучения и оценки качества результатов обучения	

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

### на педагогическую практику

Этап практики	Индивидуальное задание для выполнения этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)
Подготовительный	Получить индивидуальное задание на практику.
Основной	<p><i>Педагогическая деятельность:</i> Посетить занятия, проводимых преподавателями факультета лингвистики по различным учебным дисциплинам. Разработать конспект практического занятия, включающий подробное описание методов обучения. Провести практическое занятие с применением активных методов обучения. Подготовить учебно-методические материалы для практического занятия. Подготовить контрольно-измерительные материалы (тест или иные формы педагогического контроля) для практического занятия. Консультировать преподавателей факультета лингвистики об основных электронных образовательных ресурсах для преподавания иностранных языков и теоретических дисциплин.</p>
Заключительный	<p>Подготовить письменный отчёт о практике по следующему плану:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение занятий опытных преподавателей факультета лингвистики.</li> <li>2. Составление конспекта занятия по выбранной дисциплине: определение и анализ цели занятия, его содержание и логика изучения материала.</li> <li>3. Проведение занятия с использованием современных технологий воспитания, обучения и оценки качества результатов обучения.</li> <li>4. Современные электронные образовательные ресурсы в преподавании иностранных языков и лингвистики.</li> </ol> <p>Подготовить устный отчёт о практике по следующему плану:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дайте характеристику методов обучения по типу познавательной деятельности.</li> <li>2. Раскройте понятие, сущность педагогической технологии.</li> <li>3. Назовите формы организации обучения.</li> <li>4. Дайте определение цели как основы конструирования педагогической технологии.</li> <li>5. Раскройте сущность контроля и оценки результатов обучения.</li> <li>6. Назовите методы, приёмы и средства обучения.</li> <li>7. Охарактеризуйте технологии профессионального межкультурного взаимодействия.</li> </ol>

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

## РАБОЧИЙ ГРАФИК

### педагогической практики

Этап практики	Содержание этапа практики (виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью)	Сроки выполнения (дни практики)
Подготовительный	Получение индивидуального задания на практику.	18 декабря 2027
Основной	<p><i>Педагогическая деятельность:</i></p> <p>Посещение занятий, проводимых преподавателями факультета лингвистики по различным учебным дисциплинам.</p> <p>Разработка конспекта практического занятия, включающего подробное описание методов обучения.</p> <p>Проведение практических занятий с применением активных методов обучения.</p> <p>Подготовка учебно-методических материалов для практических занятий.</p> <p>Подготовка контрольно-измерительных материалов: тестов и иных форм педагогического контроля.</p> <p>Консультирование преподавателей факультета лингвистики об основных электронных образовательных ресурсах для преподавания иностранных языков и теоретических дисциплин.</p>	20–29 декабря 2027
Заключительный	<p>Подготовка письменного отчёта о практике.</p> <p>Подготовка устного отчёта о практике.</p>	30–31 декабря 2027

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

## ОТЗЫВ

**руководителя практики от Университета**

**о прохождении педагогической практики**

---

Педагогическая практика пройдена в *полном / не полном* объёме, в соответствии с индивидуальным заданием на практику.

Обучающимся *выполнены / не выполнены* задачи, поставленные руководителем практики от Университета.

Обучающимся *проведено / не проведено* практическое занятие, *подготовлен / не подготовлен* конспект занятия, *подготовлены / не подготовлены* учебно-методические и контрольно-измерительные материалы для практического занятия.

Педагогическая практика пройдена *в соответствии с рабочим графиком / с отступлениями от рабочего графика*.

Обучающимся *подготовлен / не подготовлен* письменный отчёт о прохождении консультационной практики, *включающий / не включающий* ответы на поставленные в индивидуальном задании вопросы. Письменный отчёт *развёрнутый / краткий*. К письменному отчёту замечания *отсутствуют / имеются*.



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

## **ПИСЬМЕННЫЙ ОТЧЁТ**

**о прохождении педагогической практики**

---

**1. ПОСЕЩЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ОПЫТНЫХ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ФАКУЛЬТЕТА ЛИНГВИСТИКИ**

**2. СОСТАВЛЕНИЕ КОНСПЕКТА ЗАНЯТИЯ ПО ВЫБРАННОЙ ДИСЦИПЛИНЕ: ОПРЕДЕЛЕНИЕ И АНАЛИЗ ЦЕЛИ ЗАНЯТИЯ, ЕГО СОДЕРЖАНИЕ И ЛОГИКА ИЗУЧЕНИЯ МАТЕРИАЛА**

**3. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ВОСПИТАНИЯ, ОБУЧЕНИЯ И ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ**

**4. СОВРЕМЕННЫЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ В ПРЕПОДАВАНИИ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ И ЛИНГВИСТИКИ**